

## FORMULAIRE DE DEMANDE DE CERTIFICATION D'UNE INSTALLATION PHOTOVOLTAÏQUE en Région de Bruxelles-Capitale

Formulaire à renvoyer, accompagné de ses annexes, à l'**Organisme Certificateur Agréé (OCA)** de votre choix <sup>1</sup>

Informations utiles avant de compléter ce formulaire :

### Qui peut introduire une demande ?

La demande peut être introduite par le propriétaire ou le titulaire de droit réel sur l'installation photovoltaïque, par l'installateur ou encore par un intermédiaire. Dans tous les cas, la demande doit être datée et signée par le **titulaire de l'installation**.

### Quand introduire la demande ?

Idéalement, la demande devrait être introduite dès que toutes les annexes nécessaires à la constitution d'un dossier complet sont disponibles.

### À qui envoyer la demande ?

Le formulaire doit être envoyé auprès d'un Organisme Certificateur Agréé (OCA) de votre choix. Une liste des OCA reconnu officiellement se trouve sur le site web de BRUGEL.

### I. Coordonnées de la PERSONNE EN CHARGE DU SUIVI du dossier de demande (excepté la visite)

En quelle qualité introduisez-vous cette demande ?		<input type="checkbox"/> Propriétaire	<input type="checkbox"/> Installateur	<input type="checkbox"/> Intermédiaire
Société :				
Civilité :		<input type="checkbox"/> Madame	<input type="checkbox"/> Monsieur	
Nom :		Prénom :		
Adresse :	Rue :			
	N°:	Boîte :		
	CP :	Commune :		
Tél :		GSM :		
E-mail <sup>2</sup> :				

<sup>1</sup> La liste des OCA est disponible sur le site web de BRUGEL, voir « certification d'une installation » : <https://www.brugel.brussels/themes/energies-renouvelables-11>

<sup>2</sup> Adresse e-mail à laquelle seront envoyés les documents (accusé de réception, dossier incomplet, ...).

## 2. Coordonnées du titulaire de l'installation

Le titulaire est la personne physique ou morale, propriétaire ou exerçant un droit réel sur l'installation photovoltaïque.

*Les certificats verts seront inscrits sur un compte au nom du titulaire.  
Seul le titulaire et le(s) mandataire(s) sont habilités à gérer les certificats verts et à effectuer des transactions.*

<b>Etes-vous déjà titulaire d'un compte de certificats verts chez BRUGEL ? :</b>							<input type="checkbox"/> Oui		<input type="checkbox"/> Non	
Si « oui », quel est le numéro de votre compte de certificats verts :	3	4								
Si « oui », quel est (sont) le(s) numéro(s) du (des) dossier(s) <sup>1</sup> :	SOL ___ - _____									

<b>Personne morale</b> à remplir uniquement si le titulaire est une personne morale (Entreprise, ASBL, administration, etc.) :	
Nom de l'entreprise et forme juridique :	
Numéro d'entreprise ou de TVA :	

<b>Personne physique</b> à remplir uniquement si le titulaire est une personne physique :			
Civilité :	<input type="checkbox"/> Madame	<input type="checkbox"/> Monsieur	
Nom <sup>2</sup> :		Prénom :	

<b>À remplir dans tous les cas</b>			
Adresse :	Rue :		
	N° :	Boîte :	
	CP :	Commune :	
Tél :		GSM :	
E-mail <sup>3</sup> :			

## 3. Accord de diffusion des données aux acheteurs de CV

*Si vous autorisez la transmission de vos coordonnées, les fournisseurs d'électricité en région bruxelloise sont susceptibles de vous contacter pour vous proposer d'acheter vos certificats verts.  
Veuillez-vous référer au point 6 du présent formulaire pour plus d'informations sur les modalités du traitement des données de contact du titulaire.*

J'autorise BRUGEL à transmettre les coordonnées du titulaire du compte aux acheteurs potentiels de Certificats Verts :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
--	------------------------------	------------------------------

<sup>1</sup> Le numéro de dossier commence soit par SOL, CHP ou EOL.

<sup>2</sup> Pour des raisons techniques, une seule personne physique peut être titulaire de l'installation. Un couple ne peut donc pas être titulaire. Les deux personnes du couple devront désigner le titulaire et le(s) éventuel(s) mandataire(s), et devront tout deux signer le formulaire.

<sup>3</sup> Nécessaire pour accéder à l'Extranet, valable uniquement pour les personnes physiques.

Une fois l'installation certifiée, cette adresse électronique vous servira d'identifiant pour accéder à l'Extranet de BRUGEL et à Green Meter de Sibelga. C'est via ces plateformes que vous aurez la possibilité d'encoder vos index, consulter votre solde et vendre vos certificats verts.

#### 4. Coordonnées du mandataire du compte

Si le titulaire de l'installation photovoltaïque est :

- Une personne morale; cette section est à remplir obligatoirement avec les coordonnées de la ou les personne(s) physique(s) mandatée(s) à gérer les certificats verts.
- Une personne physique; cette section est à remplir si le titulaire souhaite accorder un mandat à une (ou deux) autre(s) personne(s).

Seul le titulaire et le(s) mandataire(s) sont habilités à gérer les certificats verts et à effectuer des transactions.<sup>1</sup>  
 Un mandat peut être accordé à deux personnes au maximum.

#### Un mandat est-il accordé ?

Si « oui », veuillez compléter les informations ci-dessous.

Dans le cas d'une personne morale : veuillez joindre l'annexe correspondante.

Oui

Non

#### Mandataire 1

Civilité :		<input type="checkbox"/> Madame		<input type="checkbox"/> Monsieur	
Nom :		Prénom :			
Adresse :	Rue :				
	N° :	Boîte :			
	CP :	Commune :			
Tél :			GSM :		
E-mail (nécessaire pour accéder à l'Extranet) <sup>2</sup> :					
Signature du mandataire 1 :					

#### Mandataire 2

Civilité :		<input type="checkbox"/> Madame		<input type="checkbox"/> Monsieur	
Nom :		Prénom :			
Adresse :	Rue :				
	N° :	Boîte :			
	CP :	Commune :			
Tél :			GSM :		
E-mail (nécessaire pour accéder à l'Extranet) <sup>2</sup> :					
Signature du mandataire 2 :					

<sup>1</sup> Voir Article 1984 du Code civil belge.

<sup>2</sup> Une fois que l'installation sera certifiée, cette adresse mail vous servira d'identifiant pour accéder à un Extranet. C'est via cet Extranet que vous aurez la possibilité de gérer et de vendre vos certificats verts.

## 5. Identification de l'installation photovoltaïque

Une installation correspond à un ensemble de panneaux raccordés à un ou plusieurs onduleur(s) raccordé(s) à un tableau électrique se situant derrière **un seul compteur SIBELGA**.

Adresse précise de l'installation :	Lieu-dit :																	
	Rue :																	
	N° :	Boîte :																
	CP :	Commune :																
Numéro du code EAN de prélèvement <sup>1</sup> :		5	4	1	4													
Cette demande de certification rentre-t-elle dans le cadre d'un renouvellement d'installation ?												<input type="checkbox"/> Oui <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> Non					
S'agit-il d'une extension d'une installation photovoltaïque existante ?												<input type="checkbox"/> Oui <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> Non					
Votre installation photovoltaïque est-elle équipée d'une batterie de stockage située entre vos panneaux et le compteur d'électricité verte ?												<input type="checkbox"/> Oui <sup>3</sup>	<input type="checkbox"/> Non					
Type de bâtiment (Logement individuel, collectif, commerce, hôtel, etc...)																		
Type d'installation photovoltaïque												<input type="checkbox"/> Classique <sup>4</sup>		<input type="checkbox"/> BIPV <sup>5</sup>				
Si le type de l'installation est BIPV, quel est le type ?		Toiture :	<input type="checkbox"/> Toiture intégrale	<input type="checkbox"/> Tuiles solaires	<input type="checkbox"/> Skylight	<input type="checkbox"/> Structure répétitive												
		Façade :	<input type="checkbox"/> Garde-corps PV	<input type="checkbox"/> Brise-soleil PV	<input type="checkbox"/> Façade ventilée PV													

## 6. Données techniques

### Panneaux

Nombre total de panneaux :

Marque et modèle des panneaux :

Puissance totale de l'installation(kWc) :

Surface totale des panneaux (m<sup>2</sup>) :

### Onduleurs

Nombre d'onduleur(s) :

Marque et modèle d'onduleur(s) :

### Compteur(s) vert(s)

Le « Compteur Vert » est le compteur placé par l'installateur pour mesurer exclusivement la production.

Il est généralement placé entre l'onduleur et le tableau électrique général (tgbt). À ne pas confondre avec le compteur de Sibelga.

Nombre de compteur(s) vert(s) :

Marque et modèle du (des) compteur(s) :

Numéro de série du (des) compteur(s) :

<sup>1</sup> Le code EAN de prélèvement est disponible sur la facture d'électricité, ou bien sur le site [www.sibelga.be](http://www.sibelga.be)

<sup>2</sup> Veuillez compléter le formulaire « Extension/renouvellement d'une installation » sur <https://www.brugel.brussels/documents/forms/rechercher>

<sup>3</sup> Voir annexes page 6 point 11

<sup>4</sup> Classique = installation BAPV : « Building Applied Photovoltaics », est une installation photovoltaïque classique composée de modules posés sur des surfaces existantes par surimposition. C'est le type le plus fréquent à Bruxelles.

<sup>5</sup> BIPV : « Building Integrated PhotoVoltaic », également appelé « Installation photovoltaïque intégrée au bâti » (skylight, garde-corps, brise-soleil, mur-rideau, façade ventilée, structure répétitive, toiture intégrale, tuiles solaires), voir le guide BIPV à la page « Conditions pour la certification » <https://www.brugel.brussels/themes/energies-renouvelables-11>

## 7. Eléments d'information relatifs au permis d'urbanisme

Un permis d'urbanisme est indispensable dans les trois cas de figures suivants :

1. L'installation nécessite une dérogation soit à un plan d'affectation du sol, soit à un règlement d'urbanisme, soit à un permis de lotir ;
2. L'installation est placée sur un bien faisant l'objet d'une mesure de protection ;
3. Les panneaux sont visibles de l'espace public et présentent une saillie de plus de 30 cm ou un débordement par rapport aux limites de la toiture.

Toute demande de certification concernant une installation qui ne dispose pas d'un permis d'urbanisme alors qu'elle y est légalement tenue sera considérée comme incomplète.

Type de toiture :	<input type="checkbox"/> Plate	<input type="checkbox"/> Inclinée
Visibilité des panneaux de l'espace public :	<input type="checkbox"/> Visibles	<input type="checkbox"/> Invisibles
Saillie par rapport au plan de la toiture <sup>1</sup> :	<input type="checkbox"/> Plus de 30 cm	<input type="checkbox"/> Moins de 30 cm
Débordement par rapport aux limites de la toiture :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
L'installation déroge à un plan d'affectation du sol, à un règlement d'urbanisme ou à un permis de lotir :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Bien faisant l'objet d'une mesure de protection ou de classement :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
L'installation nécessite un permis d'urbanisme :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Si oui :	Date de la demande :	
	Date de l'obtention :	

## 8. Engagements et signature du titulaire

Le soussigné déclare :

- Que les informations contenues dans le présent formulaire sont sincères, complètes et véritables
- S'engager à informer BRUGEL de toute modification qui impacterait les conditions initiales de la certification (titulaire, puissance, EAN, adresse, etc.)
- Qu'il peut engager le titulaire de l'installation (visé au cadre 2) dans les démarches de certification en vue de l'octroi de certificats verts.
- Être au courant que la législation en vigueur relative à la production d'électricité verte<sup>2</sup> est disponible sur le site web de BRUGEL (transfert des index, taux et calcul des CV, vente de CV).
- Être au courant que la procédure relative au traitement de sa demande de certification<sup>3</sup> est disponible sur le site web de BRUGEL (procédure, étapes, délais).
- Être au courant que la réglementation sur le traitement des données est disponible sur le site web de BRUGEL<sup>4</sup>

Remarque :

Fait à .....

Le ... / ... / .....

Nom et prénom :

Signature du titulaire :

<sup>1</sup> La saillie par rapport au plan de la toiture représente la hauteur de dépassement par rapport au toit.

<sup>2</sup> Voir « réglementations », catégorie « électricité verte » <https://www.brugel.brussels/reglementation/rechercher>

<sup>3</sup> Voir « certification d'une installation » <https://www.brugel.brussels/themes/energies-renouvelables-11>

<sup>4</sup> Voir « Privacy » <https://www.brugel.brussels/page/privacy>

## 9. Annexes à fournir, indispensables pour constituer un dossier complet<sup>1</sup>

### Dans tous les cas :

1. Une facture détaillée relative à l'installation et, dans le cas où la facture n'est pas établie au nom du propriétaire, une preuve du droit de propriété sur l'installation (acte notarié, contrat, ...)
2. Copie recto verso d'un document d'identité du titulaire et du (des) mandataire(s) (Carte d'identité, Passeport, etc.)
3. Copie des schémas électriques et de position de l'installation. Doivent y figurer entre-autre : les panneaux, l'(es) onduleur(s), le(s) compteur(s) vert(s), le compteur GRD (Sibelga), l'adresse de l'installation.
4. MID : Fiche technique de chaque compteur de production d'électricité verte, sur laquelle est mentionné le marquage MID.
5. RGIE : Copie de l'attestation de l'organisme de contrôle électrique RGIE, complet et signé, **comprenant l'index du compteur vert.**
6. "Attestation Sibelga" : pour votre installation de production, suite aux travaux de raccordement, en ce compris le placement d'un compteur bidirectionnel (A+A-), et le cas échéant d'un onduleur conforme et d'un relais de découplage<sup>2</sup>
7. Panneaux : Fiche technique de l'unité de production

### Dans certains cas :

8. **Si le titulaire est une personne morale** : un document de mandat mentionnant le lien entre le titulaire et le(s) mandataire(s), par exemple : procès-verbal, statut de la société et du mandataire, extrait au moniteur belge, document officiel signé, PV d'AG désignant le syndic, BCE, etc. ...
9. **Si l'index n'est pas mentionné sur l'attestation de l'organisme de contrôle électrique** : une photo datée du (des) « compteur(s) vert(s) », avec l'index lisible.
10. **Si un transformateur d'intensité (TI) est installé** : le certificat d'étalonnage des TI, la fiche technique des TI ainsi que la fiche technique du compteur de production d'électricité verte, mentionnant la possibilité, ou non, de le configurer en tenant compte du rapport des TI.
11. **Si une batterie est présente**, et qu'elle est placée entre la production d'électricité verte et le compteur vert : Photos datées et lisibles des index (index de production et index de consommation) du compteur vert MID **bidirectionnel.**
12. **Si nécessaire selon les informations données dans le cadre 7** : la copie du permis d'urbanisme, la preuve de la date de la demande et d'obtention du permis d'urbanisme.

### Si l'installation est de type BIPV :

13. Les photos de l'installation.
14. La preuve (fiches techniques, rapport d'architecte, ...) que les modules ont une double fonctionnalité : « générateur d'électricité + élément de construction ».
15. Pour les installations de type « **Skylight** » : une étude de stabilité.

<sup>1</sup> Une explication des annexes nécessaires se trouve également à la page « Conditions pour la certification » <https://www.brugel.brussels/themes/energies-renouvelables-11>

<sup>2</sup> Voir « "Attestation Sibelga" pour votre installation de production » <https://www.sibelga.be/fr/raccordements-et-compteurs/attestation-sibelga-installation-production-decentralisee>

## 10. Traitement de vos données à caractère personnel.

Vos données à caractère personnel sont traitées conformément à la législation applicable en la matière en vigueur. Toutes les informations qui vous sont demandées sont strictement nécessaires pour permettre la gestion de la certification de votre installation, le calcul et l'octroi des CV.

Elles sont traitées uniquement pour atteindre les finalités directement en lien avec la certification.

### Bases légales principales :

L'Ordonnance relative à l'organisation du marché de l'électricité en Région de Bruxelles-Capitale du 19 juillet 2001.

L'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à la promotion de l'électricité verte du 17 décembre 2015.

Dans le cadre de la certification des installations d'énergies renouvelables, les données à caractère personnel transmises aux OCA seront ensuite transmises à BRUGEL en tant que régulateur Bruxellois qui les transmettra à Sibelga en tant que gestionnaire de réseau de distribution Bruxellois.

Dans le cas où vous estimez que l'OCA, BRUGEL ou Sibelga ne respecte pas la réglementation en la matière, vous êtes invité à contacter en priorité l'organisme concerné par écrit.

Vous pouvez aussi introduire une plainte auprès de l'Autorité de Protection des Données personnelles à l'adresse suivantes : Rue de la Presse 35 – 1000 Bruxelles – [contact@apd-gba.be](mailto:contact@apd-gba.be) . Vous pouvez aussi déposer une plainte auprès du tribunal de première instance de votre domicile

### 1. Traitement des données par Procontrol (OCA)

Conformément à la réglementation applicable, Procontrol traite vos données de comptage, les données de vos installations et vos données personnelles. Dans ce cadre strict, Procontrol est responsable du traitement de ces données (Procontrol, Rue des Nouvelles Technologies 8, 4460 Grâce-Hollogne).

La politique Procontrol de confidentialité des données et l'avis de confidentialité des données est disponible sur le site Internet de Procontrol (<https://www.pro-control.be/fr/privacy>)

Délais de conservation : Vos données à caractère personnel seront conservées, selon le cas, pour une période de :

Personnes titulaires d'installations : 30 ans

Installations (données techniques) : 30 ans

Mandataires d'installations : 30 ans.

Lorsque vous contactez Procontrol par courriel ou lorsque vos données sont stockées via les applicatifs de Procontrol, vos données à caractère personnel sont stockées 30 ans dans l'espace économique européen.

Dans ce cas le transfert est soumis à des règles strictes de sécurité et de confidentialité en accord avec les articles 44 à 49 du RGPD afin de garantir un niveau de sécurité de vos données essentiellement similaires à celui dont vous bénéficiez en Europe.

En cas de questions sur le traitement de vos données par Procontrol, de demande d'accès à vos données ou de demande de rectification, vous pouvez contacter son DPO (« Data Protection Officer » ou « DPO ») en envoyant un email à l'adresse [dpo@pro-control.be](mailto:dpo@pro-control.be).

### 2. Traitement des données par SGS (OCA)

Conformément à la réglementation applicable, SGS Statutory Services traite vos données de comptage et les données de vos installations et vos données personnelles. Dans ce cadre strict, SGS Statutory Services est responsable du traitement de ces données (SGS Statutory Services Belgium ASBL, Boulevard International 55/K B-1070 Bruxelles).

La politique SGS de confidentialité des données et l'avis de confidentialité des données est disponible sur le site Internet de SGS (<https://www.sgs.be/fr-fr/privacy-at-sgs>).

Délais de conservation : Vos données à caractère personnel seront conservées, selon le cas, pour une période de :

Personnes titulaires d'installations : jusqu'à 10 ans après la dernière inspection de l'installation

Installations (données techniques) : jusqu'à 10 ans après la dernière inspection d'installation

Mandataires d'installations : jusqu'à 10 ans après la dernière inspection de l'installation.

Lorsque vous contactez SGS Statutory par courriel ou lorsque vos données sont stockées via les applicatifs de SGS Statutory, il est possible que vos données à caractère personnel soient transférées à des fins de stockage en dehors de l'espace économique européen.

Dans ce cas, le transfert est soumis à des règles strictes de sécurité et de confidentialité en accord avec les articles 44 à 49 du RGPD afin de garantir un niveau de sécurité de vos données essentiellement similaires à celui dont vous bénéficiez en Europe.

En cas de questions sur le traitement de vos données par SGS Statutory, de demande d'accès à vos données ou de demande de rectification, vous pouvez contacter son DPO par courrier à l'adresse SGS Belgium NV, Data Protection Officer, Noorderlaan 87 B-2030 Antwerpen ou en envoyant un email à l'adresse [be.privacy@sgs.com](mailto:be.privacy@sgs.com) ou par le formulaire web <https://www.sgs.be/fr-fr/online-privacy-statement/privacy-request-form>.

### 3. Traitement des données par Certinergie (OCA)

Conformément à la réglementation applicable, Certinergie traite vos données de comptage et les données de vos installations. Dans ce cadre strict, Certinergie est responsable du traitement de ces données (Rue Haute Voie (VER) 5, 4537 Verlaine).

Délais de conservation : Vos données à caractère personnel seront conservées, selon le cas, pour une période de :

Les personnes titulaires d'installations : 5 ans

Installations (données techniques) : 5 ans

Mandataire d'installations : 5 ans.

La politique détaillée de Certinergie en matière de protection des données à caractère personnel est disponible sur le site internet de Certinergie <https://www.certinergie.be/fr/declaration-de-confidentialite/>

Lorsque vous contactez Certinergie par courriel ou lorsque vos données sont stockées via les applicatifs de Certinergie, il est possible que vos données à caractère personnel soient transférées à des fins de stockage en dehors de l'espace économique européen.

Dans ce cas, le transfert est soumis à des règles strictes de sécurité et de confidentialité en accord avec les articles 44 à 49 du RGPD afin de garantir un niveau de sécurité de vos données essentiellement similaires à celui dont vous bénéficiez en Europe.

En cas de questions sur le traitement de vos données par Certinergie, de demande d'accès à vos données ou de demande de rectification, vous pouvez contacter son DPO (« Data Protection Officer » ou « DPO ») en envoyant un email à l'adresse [gdpr@certinergie.be](mailto:gdpr@certinergie.be).

### 4. Traitement des données par BTV (OCA)

BTV traite vos données de comptage et les données de vos installations conformément à la réglementation en vigueur. Dans ce cadre strict, BTV est responsable du traitement de ces données (BTV, rue Neerveld 109/6, 1200 Bruxelles KBO 0406.486.616).

Délais de conservation : Vos données à caractère personnel seront conservées, selon le cas, pour une période de :

Les personnes titulaires d'installations : 5 ans

Installations (données techniques) : 5 ans

Mandataire d'installations : 5 ans.

En cas de questions sur la politique de BTV en matière de protection des données à caractère personnel, vous pouvez consulter le site web de BTV <https://www.btvcontrol.be/nl/Legal>

En cas de questions sur le traitement de vos données par BTV, veuillez nous contacter en envoyant un e-mail à [gdpr@btvcontrol.be](mailto:gdpr@btvcontrol.be)

### 5. Traitement des données par BRUGEL

Conformément à la réglementation applicable, BRUGEL traite vos données de comptage et les données de vos installations. Dans ce cadre strict, BRUGEL est responsable du traitement de ces données (BRUGEL, Avenue des Arts, 46 / 14, Kunstlaan, banque carrefour des entreprises n° 0806.001.011)

La politique détaillée de BRUGEL en matière de protection des données à caractère personnel est disponible sur le site Internet de BRUGEL (<https://www.brugel.brussels/page/privacy>)

En cas de questions sur le traitement de vos données par BRUGEL, de demande d'accès à vos données ou de demande de rectification, vous pouvez contacter son DPO (« Data Protection Officer » ou « DPO ») en envoyant un email à l'adresse [dpo@brugel.brussels](mailto:dpo@brugel.brussels)

#### **En cas d'accord de diffusion vers les fournisseurs.**

Si vous donnez votre consentement au transfert de vos données de contact vers les fournisseurs, veuillez noter que ces derniers pourront les traiter selon leurs propres modalités. Si vous souhaitez plus d'informations sur ces traitements veuillez-vous référer aux sites web des fournisseurs et à leurs notices vie privée.

Vous avez le droit de retirer votre consentement à tout moment et sans raison particulière au partage de vos données de contact avec les fournisseurs dans le cadre de la vente de vos certificats verts. Pour se faire, veuillez contacter par écrit le service Énergies Renouvelables de BRUGEL à l'adresse [greenpower@brugel.brussels](mailto:greenpower@brugel.brussels).

### 6. Traitement des données par Sibelga

Conformément à la réglementation applicable, Sibelga traite vos données de comptage et les données de vos installations. Dans ce cadre strict, Sibelga est responsable du traitement de ces données (Sibelga SC, quai des Usines, 16 à 1000 Bruxelles (banque carrefour des entreprises n°0222-869-673).

La politique détaillée de Sibelga en matière de protection des données à caractère personnel est disponible sur le site Internet de Sibelga (<https://www.sibelga.be/fr/privacy>).

En cas de questions sur le traitement de vos données par Sibelga, de demande d'accès à vos données ou de demande de rectification, vous pouvez contacter son DPO par courrier à l'adresse Sibelga SCRL, Data Protection Officer, quai des Usines, 16 à 1000 Bruxelles ou en envoyant un email à l'adresse [Sibelga-DPO@sibelga.be](mailto:Sibelga-DPO@sibelga.be)